

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 14»
(МБОУ «СОШ № 14»)

ПРИКАЗ

06.11.2020

№ 619

г.Нефтеюганск

О внесении изменений в приказ от 11.08.2020 № 370 «Об организации работы по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20 с 1 сентября 2020 по 31 декабря 2020»

В целях реализации постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 03.11.2020 № 144 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре», приказом Департамента образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска от 05.11.2020 № 709-п «Об организации работы организаций, подведомственных Департаменту образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска в период режима повышенной готовности в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ от 11.08.2020 № 370 «Об организации работы по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20 с 1 сентября 2020 по 31 декабря 2020» (далее – Приказ) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Назначить ответственным должностным лицом за соблюдение санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" в части организации режима для образовательной деятельности в учреждении Абубакирова Алмаза Азаматовича, заместителя директора.»

1.2. Пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Заместителям директора (Ахтямова Х.М., Донская О.Д., Максименко Т.А., Абубакиров А.А., Хамитулина М.В.) обеспечить:

- распределение потоков подчиненных работников с применением режима гибкого рабочего времени, организацию сменной работы;

- размещение подчиненных работников на разных этажах, в отдельных кабинетах согласно графикам работы;

- актуализацию разделов официального сайта образовательной организации согласно требованиям законодательства по направлениям деятельности (срок: постоянно).

1.2. В пункте 13 Приказа слова «Проворова И.В.» заменить на слова «Ахтямова Х.М.».

2. Секретарю руководителя Чижовой Н.Н. ознакомить работников с настоящим приказом, обеспечить рассылку.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.Г. Фахрутдинова